



2024T54504WB
N7896

STATUTENWIJZIGING

Heden, de eerste juli tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, _____
mr. Tjerk Duinstra, notaris gevestigd te IJsselstein: _____
mevrouw Cornelia Johanna Wilhelmina van Vliet, notarisassistente, geboren te
Utrecht op drie mei negentienhonderd drieënzeventig, beroepshalve wonende
te mijnen kantore, Poortdijk 30 te 3402 BS IJsselstein. _____

INLEIDING

De comparante verklaarde: _____

- dat in de op dertien april tweeduizend vierentwintig gehouden algemene
vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____
NEDERLANDS GENOOTSCHAP VAN TOLKEN EN VERTALERS _____
(NGTV), statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende Pompoenweg
9 te 2321 DK Leiden, ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____
40516076, deze vereniging hierna te noemen: genootschap, met de _____
statutair vereiste meerderheid een besluit is genomen tot het partieel _____
wijzigen van de statuten van het genootschap; _____
- dat zij, comparante, door laatstbedoelde vergadering werd gemachtigd de
akte van statutenwijziging te doen verlijden en te ondertekenen, blijkende
van gemeld besluit en gemelde machtiging uit de aan deze akte gehechte
notulen van gemelde vergadering; _____
- dat het genootschap is opgericht op tweeëntwintig februari _____
negentienhonderd zesenvijftig en dat de statuten van het genootschap _____
laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op zesentwintig januari tweeduizend _____
tweeëntwintig verleden voor mij, notaris. _____

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparante, handelende als gemeld, naar _____
aanleiding van gemeld besluit en ter uitvoering daarvan hierbij te constateren _____
dat artikel 15 van de statuten van het genootschap is gewijzigd en opnieuw _____
vastgesteld als volgt: _____

Boekjaar, rekening en verantwoording

Artikel 15

1. Het boekjaar van het genootschap, tevens verenigingsjaar, is gelijk aan het
kalenderjaar. _____
2. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en
wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging
van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene _____



ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in het genootschap en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans per het einde van het boekjaar, alsmede een gedetailleerd verslag omtrent de ontvangsten en uitgaven in het afgelopen boekjaar, ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuursleden dat zij deze verplichtingen nakomen.

3. Wordt omtrent de getrouwheid van de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. Deze commissie onderzoekt de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van het genootschap door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van het genootschap te geven.
5. De in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, inclusief het verslag van de accountant dan wel de commissie, worden geplaatst op het besloten gedeelte van de website van het genootschap.

LEGITIMATIE

De identiteit van de comparante, aan mij notaris, bekend, is door mij, notaris, vastgesteld conform artikel 39 lid 1 van de Wet op het notarisambt. WAARVAN AKTE is opgemaakt te IJsselstein op de datum die aan het begin van deze akte is vermeld.

Van deze akte heeft de comparante vooraf een concept ontvangen. De inhoud van deze akte heb ik, notaris, aan de comparante zakelijk opgegeven en toegelicht.

De comparante heeft verklaard dat zij van de inhoud van deze akte heeft kennisgenomen en met beperkte voorlezing instemt.

Deze akte is vervolgens door mij, notaris, beperkt voorgelezen.



- 3 -

Onmiddellijk daarna is deze akte ondertekend door de comparante en mij, _____
notaris, om negen uur en vierendertig minuten. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a small vertical stroke.

Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlands Genootschap van Tolken en Vertalers (NGTV), na de wijziging daarvan bij akte op 1 juli 2024 verleden voor notaris mr. T. Duinstra te IJsselstein.

Algemeen

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlands Genootschap van Tolken en Vertalers (NGTV)**, hierna te noemen: het genootschap.
2. Het genootschap is statutair gevestigd te Amsterdam.

Artikel 2

1. Het genootschap is opgericht op tweeëntwintig februari negentienhonderd zesenvijftig.
2. Het genootschap is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 3

1. Het genootschap stelt zich ten doel bevordering van de belangen van tolken en vertalers.
2. Het genootschap wil zijn doel onder meer bereiken door:
 - a. het behartigen van de belangen van tolken en vertalers bij bevoegde autoriteiten en bij derden, waaronder het voeren van onderhandelingen met overheid en bedrijfsleven ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van tolken en vertalers en hun honorering;
 - b. het uitgeven en onderhouden van een verenigingsorgaan, andere publicaties en digitale media;
 - c. het bevorderen en nastreven van kwaliteit in de vorm van onder andere permanente educatie en intervisie;
 - d. het hanteren van een door vertalers en tolken bij de uitoefening van hun beroep in acht te nemen erecoede;
 - e. het hanteren van richtlijnen voor gewaarmerkte vertalingen;
 - f. het geven van voorlichting op het gebied van vertalen en tolken;
 - g. het onderhouden van betrekkingen met (inter)nationale verenigingen van vertalers en tolken, onder meer door aansluiting bij een (inter)nationale overkoepelende organisatie en discussiefora;
 - h. promotie en marketing;
 - i. het oprichten van andere gelieerde rechtspersonen;
 - j. het vertegenwoordigen van het genootschap in en buiten rechte.

Leden

Artikel 4

1. Het genootschap kent leden, kandidaat-leden en ereleden

2. Leden en kandidaat-leden zijn die natuurlijke personen die voldoen aan de bij het huishoudelijk reglement gestelde voorwaarden en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. De duur van het kandidaat-lidmaatschap bedraagt maximaal drie maanden.
4. Op voordracht van het bestuur of van één of meer leden kan de algemene ledenvergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor het genootschap tot erelid benoemen.
5. Het lidmaatschap van het genootschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door het genootschap;
 - d. door ontzetting.
6. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap eindigt echter onmiddellijk:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van het genootschap in een andere rechtsvorm of tot fusie.
7. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur, op een door het bestuur te bepalen termijn, dan wel met onmiddellijke ingang, kan plaatsvinden wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten bij en krachtens de statuten aan het lidmaatschap gesteld, alsook wanneer redelijkerwijs van het genootschap niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
8. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van het genootschap handelt of wanneer het lid het genootschap op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de

jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Rechten en verplichtingen

Artikel 5

1. Het genootschap kan, voor zover uit deze statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen. Het genootschap kan in voorkomend geval ten behoeve van een lid nakoming van bedoelde rechten en schadevergoeding vorderen, tenzij het lid het bestuur schriftelijk meedeelt het bestuur daartoe niet te machtigen.
2. Leden (met uitzondering van ereleden) betalen een jaarlijkse contributie. Kandidaat-leden zijn geen contributie verschuldigd. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, de jaarlijkse contributie differentiëren voor verschillende groepen. De jaarlijkse contributie en de differentiatie daarvan worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering vastgesteld. De differentiatie wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Bestuur

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd, met dien verstande dat in het bestuur ten minste één tolk en één vertaler zitting hebben. Bestuursleden kunnen ook buiten leden van het genootschap worden benoemd.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is tweemaal voor een aaneensluitende periode herbenoembaar.
4. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuursleden. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij het college van advies. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt een lid van het college van advies met een bestuurslid gelijkgesteld.
5. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Een schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

6. Een bestuurslid defungeert voorts:
 - a. door het eindigen van diens lidmaatschap van het genootschap, indien hij uit de leden is benoemd;
 - b. door overlijden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in lid 3 van dit artikel bedoelde rooster van aftreden);
7. Ten minste vier weken voor de datum van de vergadering waarop in de vacatures moet worden voorzien stelt het bestuur de leden van het genootschap in kennis van vacatures in het bestuur.
8. Bestuursleden en overige leden van het genootschap hebben aanspraak op vergoeding van de werkelijke door hen ten behoeve van het genootschap gemaakte onkosten.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 7

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland, op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of de meerderheid van de bestuursleden dit wenselijk acht.
3. De oproeping tot een vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Een oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuursleden in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige bestuurslid.
5. Het bestuur kan leden die geen zitting hebben in het bestuur, uitnodigen om een bestuursvergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen om inlichtingen te geven of advies uit te brengen. Deze leden hebben in de bestuursvergadering geen stemrecht. Het bestuur kan voorts de voorzitter van een sectie, als bedoeld in artikel 17, of een door deze aan te wijzen plaatsvervanger uitnodigen om een bestuursvergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen indien hierin onderwerpen behandeld zullen worden die deze sectie aangaan.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 8

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich in een vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.

2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel aangehouden tot de volgende bestuursvergadering. Staken de stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.
9. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van het genootschap. Het bestuurslid heeft onverminderd het bepaalde in de vorige volzin wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin geen enkel bestuurslid aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door het college van advies.

Directie/secretariaat

Artikel 9

1. Het bestuur is bevoegd een directie in te stellen, bestaande uit één of meerdere natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal directeuren vast.

2. De benoeming van directeuren geschiedt door het bestuur. Bij de werving en selectie van directeuren wordt gewerkt met vooraf door het bestuur opgestelde profielschetsen. Directeuren kunnen ook buiten leden van het genootschap worden benoemd.
3. Het bestuur stelt de eventuele vergoeding en de regeling van de overige contractuele voorwaarden van de directeuren vast.
4. Indien er sprake is van een meerhoofdige directie, wordt duidelijk gemaakt wie welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden heeft en hoe zij als collectief werkt. Dit wordt vastgelegd in een directiereglement dat wordt vastgesteld door het bestuur.
5. De directie is belast met het voorbereiden en uitvoeren van het beleid van het genootschap, alsmede met alle overige taken en bevoegdheden die aan de directie worden toegekend bij de statuten, het directiereglement en/of krachtens delegatie door het bestuur.
6. De directie voert de haar opgedragen taak uit in nauw overleg met het bestuur. Het bestuur kan aanwijzingen en instructies geven met betrekking tot het gewenste resultaat van de directievoering. De directie is verantwoording schuldig aan het bestuur ter zake van de uitoefening van de aan haar bij de statuten en/of reglementen van de vereniging opgedragen taak.
7. Het genootschap heeft een secretariaat ter ondersteuning van het bestuur en de directie.
8. De dagelijkse leiding van het secretariaat is opgedragen aan de directie.

Bestuur: taken en bevoegdheden

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van het genootschap.
2. Het bestuur stelt een beleidsplan en een begroting vast en legt die ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij het genootschap zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen kunnen slechts beneficiair worden aanvaard.
5. Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak doen uitvoeren door een of meerdere commissies. De commissieleden worden door het bestuur benoemd en ontslagen. De werkwijze van iedere commissie wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

Bestuur: vertegenwoordiging

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt het genootschap.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan directeuren en derden, om het genootschap binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. De volmacht wordt schriftelijk vastgelegd.

Algemene ledenvergadering

Artikel 12

1. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in Nederland, op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste vijf procent (5%) van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 4 van dit artikel bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één landelijk veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke of elektronische mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
5. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de niet-geschorste leden en kandidaat-leden, alsmede degenen die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft echter wel toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is dan bevoegd daarover het woord te voeren.
6. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Kandidaat-leden hebben geen stemrecht. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een dergelijke volmacht moet ten minste drie dagen voor de dag van de betreffende vergadering aan het secretariaat zijn overgelegd. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
7. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
8. Stemmingen over zaken geschieden bij handopsteken, tenzij de voorzitter

van de vergadering anders bepaalt. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk.

9. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
10. Bij stemming over personen is degene gekozen, die ten minste de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het hoogste aantal van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming ten minste de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

Artikel 13

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Besluiten ten aanzien van niet op de agenda van de algemene ledenvergadering vermelde onderwerpen zijn ongeldig.
4. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
5. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt zo snel mogelijk ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 14

1. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
2. Voor de toepassing van lid 1 van dit artikel is vereist dat de

stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Zowel bij het huishoudelijk reglement als door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel.

3. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering te vermelden tijdstip stemgerechtigde leden zijn. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene ledenvergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene ledenvergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene ledenvergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene ledenvergadering niet langer (stemgerechtigd) lid van het genootschap is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
4. Indien het bestuur heeft besloten om voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene ledenvergadering kan worden deelgenomen, of aan stemgerechtigden de bevoegdheid toe te kennen om reeds voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een elektronisch communicatiemiddel stem uit te brengen, wordt dit bij de oproeping bekend gemaakt onder vermelding van voorwaarden.

Boekjaar, rekening en verantwoording

Artikel 15

1. Het boekjaar van het genootschap, tevens verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in het genootschap en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans per het einde van het boekjaar, alsmede een gedetailleerd verslag omtrent de ontvangsten en uitgaven in het afgelopen boekjaar, ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuursleden dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de in lid 2 van dit artikel bedoelde

stukken aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. Deze commissie onderzoekt de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van het genootschap door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van het genootschap te geven.
5. De in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, inclusief het verslag van de accountant dan wel de commissie, worden geplaatst op het besloten gedeelte van de website van het genootschap.

College van advies

Artikel 16

1. Het genootschap kent een college van advies. Het college van advies bestaat uit leden die zich voor het genootschap in vele opzichten verdienstelijk hebben gemaakt.
2. De leden van het college van advies worden op voordracht van het college van advies benoemd door de algemene ledenvergadering.
3. De taak van het college van advies is het verstrekken van advies aan het bestuur van het genootschap in beleidszaken.
4. De werkwijze van het college van advies wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

Verdere onderdelen van het genootschap

Artikel 17

1. Het genootschap kent secties, kringen, redacties en commissies.
2. Secties worden gevormd op basis van een gemeenschappelijk vakgebied.
3. Kringen worden gevormd op basis van een geografische indeling of taal.
4. Secties, kringen, redacties en commissies hebben geen rechtspersoonlijkheid.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. In de uitnodiging voor deze vergadering wordt vermeld waar en wanneer de voorgestelde wijziging en eventuele toelichting daarop kunnen worden ingezien. Een voorstel tot wijziging van deze statuten kan slechts worden gedaan door het bestuur of door ten minste vijf procent van de stemgerechtigde leden van het genootschap.

2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte geldige stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Tuchtrechtreglement

Artikel 19

1. Het genootschap kent een tuchtrechtreglement.
2. Leden van het genootschap zijn verplicht aan een tuchtrechtelijke procedure op grond van dit tuchtrechtreglement mede te werken.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van het tuchtrechtreglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een voorstel tot wijziging van het tuchtrechtreglement slechts kan worden gedaan door het bestuur.

Geschillenreglement

Artikel 20

1. Het genootschap kent een geschillenreglement.
2. Leden van het genootschap zijn verplicht aan een geschillenprocedure op grond van dit reglement mede te werken.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van het geschillenreglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een voorstel tot wijziging van het geschillenreglement slechts kan worden gedaan door het bestuur.

Huishoudelijk reglement

Artikel 21

1. Het genootschap kent een huishoudelijk reglement, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van het huishoudelijk reglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van het genootschap.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in lid 1 van dit artikel bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van het genootschap.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft het genootschap voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van het genootschap uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De boeken en bescheiden van het ontbonden genootschap moeten na afloop van de vereffening worden bewaard gedurende de in de wet bepaalde periode. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Slotbepalingen

Artikel 23

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in het genootschap alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.